

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ihmiskeskeinen vaikuttavuuslaskenta kotoutumisen tukena asiantuntijapalvelun hankinta pienhankintana

TRE:3444/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija, Takura Matswetu, puh. 041 730 3308, etunimi.
sukunimi@tampere.fi Kansainvälisen osaamisen palveluiden
johtaja, Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Ihmiskeskeinen vaikuttavuuslaskenta kotoutumisen tukena
asiantuntijapalvelun hankinta tehdään 10.6.23 – 1.10.23
sopimuskaudeksi Synesis Oy:n (Y-tunnus 2960243-5) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kansainvälisen osaamisen
palveluiden johtaja Mari Taverne.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on 30 000 €. Palvelua koskeva
kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154243.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut on mukana
Älykaupunki kaupunkilasille -kehitysohjelmassa. Kehitysohjelma
toteutetaan lippulaivojen avulla, joista yksi, International and Inclusive
City, on Kansainvälisen osaamisen palveluiden omistama.
Toteutussuunnitelman mukaisesti ulkoisia asiantuntijapalveluja on
mahdollista käyttää toteutuksen tukena.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn
kansallisen kynnyсарvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin
hankintaohjetta.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti hankinnan
kilpailuttaminen on pääsääntö myös pienhankinnoissa. Edelleen
hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman
kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai
kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista.

Hankinnan arvoa pidetään vähäisenä, mikäli sen ennakoitu arvo alittaa
15.000 euroa (alv 0 %). Muissa tapauksissa edellytykset toteuttaa
pienhankinta ilman kilpailutusta on arvioitava tapauskohtaisesti.
Kilpailuttamisen tarkoituksenmukaisuutta arvioitaessa voidaan ottaa
huomioon esimerkiksi hankinnan arvo, hankkeen erityinen laatu,
kilpailuttamisen vaatimat henkilöressit, siitä aiheutuvat kustannukset
ja siihen kuluva aika. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman
kilpailuttamista esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista myös silloin, kun hankittavaa tavaraa ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, kun kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta, tai kun tavaran tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa (esim. vastaava hankinta on kilpailutettu 12 kk sisällä) ja hankinta tietyltä toimittajalta on niiden valossa selvästi edullinen. Kilpailuttamatta jätettävässä pienhankinnassa hankintayksikkö suorittaa hankinnan yhdeltä tai useammalta toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella varsinaista tarjouskilpailua järjestämättä.

Hankinnan kohteena olevan asiantuntijapalvelun toteuttaminen edellyttää erityistä asiantuntemusta ja kokemusta ihmiskeskeisistä ja elämäntapahtumalähtöisistä ilmiötarkastelusta ja siihen liittyvään vaikuttavuuslaskennan kehittämisestä. Lisäksi kokemus vaativasta dialogisesta verkostotyöstä sekä kompleksien tilanteiden syy-seuraussuhteiden kartoittamisesta on välttämätöntä.

Synesis OY:lla on erityisosaamista kompleksien tilanteiden kartoittamisessa erityisesti, kun syy-seuraussuhteet ovat epäselviä. Synesis OY:n palvelu on koettu erityisen hyvänä Tampere Junior -kehitysohjelmassa ja tuotoksen laatu ja hintataso ovat selvästi edullinen ja laadukas. Asiantuntijatyön hankinta Synesis Oy:ltä tukee Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelman tavoitetta kehittää kaupungin toimintaa siten, että digitalisaatiota ja dataa hyödynnetään entistä tehokkaammin ihmisten ja yritysten hyväksi eettisesti ja luotettavasti. Kehitysohjelman tavoitteina on lisätä kaupunkiorganisaation kyvykkyyttä uudistaa ihmisten ja yritysten parhaaksi, vahvistaa alueen elinvoimaa ja edistää uuden liiketoiminnan syntymistä datan ja kestävä digitaalisen muutoksen avulla sekä lisätä hyvinvointia arjen sujuvuutta, ennakointia ja toiminnan oikea-aikaisuutta vahvistamalla.

Työ toteutetaan osana kehitysohjelman Lippulaivaa kaksi: International and Inclusive City. Arvioitaessa pienhankinnan kilpailuttamisen tarkoituksenmukaisuutta huomioitiin hankinnan arvo, sen erityinen laatu sekä kilpailuttamiseen kuluvat resurssit sekä kilpailuttamisella mahdollisesti saavutettavat hyödyt. Edellä mainittuun viitaten Työllisyys- ja kasvupalvelut pyysivät tarjouksen Synesis Oy:ltä.

Yhteenveto tarjouksesta

TAVOITE: Muodostetaan ymmärrys kotoutumiseen* liittyvistä vaikutuksista (syy-seuraukset), vaikutuksesta kansantalouteen (forecast) ja miten siihen kannattaa kotouttamisella vaikuttaa (cost/benefit, actionable insights)

TUOTOKSET

- Kotoutumisen ilmiökartta: kotoutumisen vaikutusketjut ymmärrettävässä muodossa (zoomattava digikartta). Sisältää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

yhteenvedon käyteytyistä informaatiolähteistä ja millä verkostolla arviot on muodostettu.

- Kiteytetyt arviot kotoutumisesta ja kotouttamisesta. Elinkaarikustannukset nykytila: paljonko kotoutumisen kustannukset ja hyödyt ovat va. kantaväestö mihin kotouttamisella kannattaa vaikuttaa (vipupisteet)
- Arvio kotouttamisen kehittämisen seuraavista askeleista. Esimerkiksi jos tavoitteena on kokonaisvaltainen päivitettävä tiedolla johtamisen prosessi, niin mihin kannattaa keskittyä seuraavaksi.

*) kohderyhmä: työperäiset maahanmuuttajat ja heidän perheensä (labor migrants)

Sopimus Ihmiskeskeinen vaikuttavuuslaskenta kotoutumisen tukena asiantuntijapalvelun hankinnasta tehdään Synesis Oy:n (Y-tunnus 2960243-5) kanssa.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi erityisasiantuntija Takura Matswetu.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kansainvälisen osaamisen palvelujen johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mari Taverne. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on 30 000 €. Palvelua koskeva kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154243.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58. Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

Tiedoksi

Outi Valkama, Aleksi Kopponen, Takura Matswetu, Pekka Lavila (Synesis Oy), Regina Saari, Sari Oksanen, Irene Impiö, Mari Taverne, Tommi Eskonen, Teppo Rantanen, Atte Viinikka, Outi Koivisto, Johanna Eskonniemi, Ilona Sola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 20.6.2023

www.tampere.fi

Päätös lähetetty asianosaisille 19.6.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

19.06.2023

Sanna Koskinen

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 86

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.